



Hillcrest Elementary

Parent and Family Engagement Policy

2023-2024

Vision:

05/30/2023

The faculty and staff of Hillcrest firmly believe the support of parents will ensure the success of our students. It takes a concerted effort by the school and the home to provide students with adequate daily support to be able to grow into exemplary learners. Therefore, it is vital for all of us to encourage, seek and welcome parent engagement in all aspects of the schooling process.

Hillcrest Elementary will strive to improve and increase parent engagement in the following ways –

1. Provide a welcoming environment:

1) Bulletin boards and signs to welcome visitors and remind them to check in at the front office for the safety of the students.	2) Calls are answered in 3 rings or less. The person answering identifies themselves and assists the caller in a polite manner.
3) Designated areas are set for parents to wait for dismissal inside the building during inclement weather.	4) Visitor parking is located in the front of the school with easy access to the main office.
5) Parent resources (brochures on parenting tips, calendars, parent access, and various social services) are located on bulletin boards outside the main office.	6) Principal or Assistant Principal greet students every morning at the door.

2. Providing families with opportunities to assist in improving student achievement:

1) Progress reports are printed and distributed every 3 weeks per grading period for all students, regardless if the student is failing or not.	2) The school informs parents of their child's status for any special programs and includes the parent in the development of an intervention and/or academic plan, also state academic standards.
3) All grade levels (pre-k-5 th) conduct parent conferences twice a year to review their current progress, testing, and intervention plans. And provide parents with ideas on how to help their children at home.	4) Family nights are held in which parents and students will play math games together, conduct science experiments/activities, STAAR Night activities, and Literacy Family Night.
5) Parents are invited to Experience SAISD. The Special education department, Bilingual department offer parent academies that they will have an opportunity to attend.	6) FACE Specialist through federal monies.: ● Plans and implements monthly meeting ● Annual Parent meeting explaining Parent Engagement Policy and campus compacts. ● Parent Meeting with emphasis on the district curriculum, parent portal (database parents can access to monitor student grades and attendance. ● Technology training will be offered. Meetings will be offered at flexible hours - i.e. mornings, afternoon, and evenings.

3. Communicating frequently and immediately with Parents:

1) Every student is provided a discipline folder which will be utilized to maintain daily contact with parents.	2) A monthly calendar is distributed to the parents. It includes holidays, student reward days, parent meetings, picture days, etc.
3) A school website is kept updated with information pertinent to parents and students.	4) Teachers have a daily 45-minute conference period available for meeting with parents, returning phone calls, or replying to emails. All teachers are accessible by district email.
5) All flyers about upcoming events are in English and Spanish.	6) Staff members make an effort to speak to parents about positive happenings with their child and in the classroom.
7) Bulletin board in the main office area has recent communication posted for parents.	8) Awards ceremonies are held at the end of the school year and parents are invited to attend.
9) Staff members are available to help and assist parents in their interaction with the school Counselor.	10) The school utilizes the district school messenger to inform parents via phone, text and/or email of upcoming events or emergency information.

4. Providing opportunities for volunteering:

1) Parents are encouraged to show their support by attending school events.	2) A volunteering orientation is provided at various times of the day throughout the first month of school so that parents can attend the session that is most convenient for them.
3) The Counselor seeks out and schedules volunteers for special projects as needed.	4) Parents are called upon to chaperone events and field trips.
5) School volunteers are recognized through a school recognition program.	

5. Collaborating with the Community:

1) The school acts as a source of information and referral about services available in the communities of families.	2) The San Antonio Junior achievement, San Antonio College, UTSA, and San Antonio Youth Literacy provides mentors to the school. At-risk students are targeted for this program.
3) A community member serves on the Campus Leadership Team.	4) The campus is available for use by community organizations beyond the regular school hours and school day.
5) The school will provide a copy of the Parent Engagement Policy to community partners.	

6. Providing opportunities for decision making:

1) A "Parent Cadre" was developed to provide a forum for discussing school-wide concerns.	2) Through the partnership with Principal Coffees are held monthly.
3) Parents can provide input about campus initiatives and ask questions about concerns.	4) Parents are encouraged to complete surveys through the Positive Behavior Supports Program (PBIS) and the campus. These surveys address safety and school climate.
5) A Parent represents the school at the Area Leadership Team meeting.	

It is the policy of SAISD not to discriminate on the basis of race, color, National origin, age, sex or handicap in its vocational programs, services or activities as required by Title VI of the Civil Rights Act of 1964 as amendments of 1972 and section 405 of the rehabilitation act of 1973 as amended.



Hillcrest Elementary

Parent and Family Engagement Policy

2023-2024

Vision:

05/30/2023

La facultad y el personal de Hillcrest creen firmemente que el apoyo de los padres asegurará el éxito de nuestros estudiantes. Se necesita un esfuerzo concertado por parte de la escuela y el hogar para brindar a los estudiantes el apoyo diario adecuado para que puedan convertirse en aprendices ejemplares. Por lo tanto, es vital para todos alentar, buscar y dar la bienvenida a la participación de los padres en todos los aspectos del proceso de escolarización.

La primaria Hillcrest se esforzará por mejorar y aumentar la participación de los padres de las siguientes maneras –

1. Proporcionar un ambiente acogedor:

1) Tableros de anuncios y letreros para dar la bienvenida a los visitantes y recordarles que se registren en la oficina principal para la seguridad de los estudiantes.	2) Las llamadas se responden en 3 timbres o menos. La persona que responde se identifica y ayuda a la persona que llama de manera educada.
3) Se establecen áreas designadas para que los padres esperen la salida dentro del edificio durante las inclemencias del tiempo.	4) El estacionamiento para visitantes está ubicado en el frente de la escuela con fácil acceso a la oficina principal.
5) Los recursos para padres (folletos sobre consejos para padres, calendarios, acceso para padres y varios servicios sociales) se encuentran en el tablero de anuncios fuera de la oficina principal.	6) El directora o el subdirectora saludan a los estudiantes todas las mañanas en la puerta.

2. Brindar a las familias oportunidades para ayudar a mejorar el rendimiento de los estudiantes:

1) Los informes de progreso se imprimen y distribuyen cada 3 semanas por período de calificación para todos los estudiantes, sin importar si el estudiante está reprobando o no.	2) La escuela informa a los padres sobre el estado de su hijo para cualquier programa especial e incluye a los padres en el desarrollo de un plan de intervención y / o académico, también los estándares académicos estatales.
3) Todos los niveles de grado (pre-k-5to) llevan a cabo conferencias con los padres dos veces al año para revisar su progreso actual, exámenes y planes de intervención. Y proporcione a los padres ideas sobre cómo ayudar a sus hijos en casa.	4) Se llevan a cabo noches familiares en las que los padres y los estudiantes jugarán juegos de matemáticas juntos, realizarán experimentos / actividades de ciencias, actividades de la noche STAAR y la noche familiar de alfabetización.
5) Se invita a los padres a experimentar SAISD. El departamento de educación especial, el departamento bilingüe ofrece academias para padres a las que tendrán la oportunidad de asistir.	7) Especialista FACE a través de fondos federales: ● Planifica e implementa la reunión mensual. ● Reunión anual de padres que explica la política de participación de los padres y los pactos del campus. ● Reunión de padres con énfasis en el plan de estudios del distrito, portal para padres (base de datos que los padres pueden acceder para monitorear las calificaciones y la asistencia de los estudiantes. ● Se ofrecerá capacitación tecnológica. Las reuniones se ofrecerán en horarios flexibles, es decir, mañanas, tardes y noches.

3. Comunicarse frecuente e inmediatamente con los padres:

1) A cada estudiante se le proporciona una carpeta de disciplina que se utilizará para mantener el contacto diario con los padres.	2) Se distribuye un calendario mensual a los padres. Incluye días festivos, días de recompensa para estudiantes, reuniones de padres, días de fotografías, etc.
3) Un sitio web de la escuela se mantiene actualizado con información pertinente a los padres y estudiantes.	4) Los maestros tienen un período de conferencia diario de 45 minutos disponible para reunirse con los padres, devolver llamadas telefónicas o responder correos electrónicos. Todos los maestros son accesibles por correo electrónico del distrito.
5) Todos los volantes sobre los próximos eventos están en inglés y español.	6) Los miembros del personal se esfuerzan por hablar con los padres sobre los acontecimientos positivos con su hijo y en el aula.

7) El tablón de anuncios en el área de la oficina principal ha publicado una comunicación reciente para los padres.	8) Las ceremonias de premiación se llevan a cabo al final del año escolar y se invita a los padres a asistir.
9) Los miembros del personal están disponibles para ayudar y ayudar a los padres en su interacción con el consejero escolar.	10) La escuela utiliza el mensajero escolar del distrito para informar a los padres por teléfono, mensaje de texto y/o correo electrónico de los próximos eventos o información de emergencia.
11) El distrito utiliza el dojo de clase para informar a los padres sobre próximos eventos o información de emergencia.	

4. Brindar oportunidades para el voluntariado:

1) Se anima a los padres a mostrar su apoyo asistiendo a eventos escolares.	2) Se proporciona una orientación de voluntariado en varios momentos del día durante el primer mes de clases para que los padres puedan asistir a la sesión que sea más conveniente para ellos.
3) La consejera busca y programa voluntarios para proyectos especiales según sea necesario.	4) Se invita a los padres a acompañar eventos y excursiones.
5) Los voluntarios de la escuela son reconocidos a través del programa de reconocimiento de la escuela.	

5. Colaborando con la comunidad:

1) La escuela actúa como una fuente de información y referencia sobre los servicios disponibles en las comunidades de familias.	2) El logro de San Antonio Junior, San Antonio College, UTSA y San Antonio Youth Literacy proporciona mentores a la escuela. Los estudiantes en riesgo son el objetivo de este programa.
3) Un miembro de la comunidad forma parte del equipo de liderazgo del campus.	4) El campus está disponible para que lo utilicen las organizaciones comunitarias más allá del horario escolar regular y del día escolar.
5) La escuela proporcionará una copia de la Política de participación de los padres a los socios de la comunidad.	

6. Brindar oportunidades para la toma de decisiones:

1) Se desarrolló un “Cuadro de padres” para proporcionar un foro para discutir las preocupaciones de toda la escuela.	2) A través de la asociación con Principal, los cafés se llevan a cabo mensualmente.
3) Los padres pueden dar su opinión sobre las iniciativas del campus y hacer preguntas sobre sus preocupaciones.	4) Se anima a los padres a completar encuestas a través del Programa de Apoyos de Conducta Positiva (PBIS) y el campus. Estas encuestas abordan la seguridad y el clima escolar.
5) Un padre representa a la escuela en la reunión del Equipo de Liderazgo del Área.	6) Un representante de los padres participa en las reuniones del equipo de liderazgo del campus.

Es política de SAISD no discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, edad, sexo o discapacidad en sus programas, servicios o actividades vocacionales, como lo requiere el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964 como enmiendas de 1972 y la sección 405 de la ley de rehabilitación de 1973 según enmendada.